

招募不仅仅是为了吸引足够的志愿者加入您的计划；您需要找到合适的人，并且希望他们发挥有意义的作用。这始于周密的规划和管理——在您开始做广告之前。

从头开始

首先，写下您希望志愿者加入组织的原因，以及您希望他们做什么。一份精心制作的岗位描述有助于确保志愿者计划的目的和目标得以实现。它还可以保护志愿者的权利，帮助他们应对繁忙工作的要求。

岗位描述不需要很长或很复杂，但应该包括：

- » 岗位描述——岗位的工作内容
- » 所需技能和/或资格——强制性和期望性
- » 关键责任领域或职责清单
- » 关键关系，例如监督
- » 岗位条件，例如出勤时间和承诺期限
- » 为履行职责提供培训和支持

宣传志愿者机会

一旦您掌握了岗位描述、地点和所需工作时间等基本信息，您就可以与他人分享这一激动人心的机会了。建立志愿者计划的最好和最常见的方式是通过口口相传。一旦要求人们参与并且感兴趣，您就需要准备好向他们提供所需信息。

不知道从哪里开始？

确保潜在志愿者的第一个接触点给您的组织留下最好的印象。

- » 告知所有相关人员招募活动和选拔流程，从接听电话的人员到监督志愿者的人员。
- » 确保您的文件（岗位描述、信息包、政策和程序）是最新的——请参阅我们的指南 [基本志愿者政策和程序 \(Essential Volunteer Policies and Procedures\)](#) 以获取更多信息。
- » 提前考虑如何应对志愿者申请人过多或志愿者申请人不合适的情况。准备好您的回复，这样当申请人打电话来查询其申请状态时，您就不会措手不及。

定向招募

在吸引志愿者的过程中，了解人们为何以及如何奉献自己的时间是很有帮助的。招募活动如果能突出志愿者的贡献将对社区或事业产生的影响，就会激发这种动机，并更有可能引起关注。

许多志愿者都是通过认识的人或别人的邀请才开始参与活动的。有什么经验之道？首先考虑本地联系。例如：

- » 利用口口相传：请现有的志愿者向亲朋好友宣传。
- » 有针对性地招募：考虑可能与您的事业相关的利益团体并联系当地分支机构。

- » 倾听志愿者的意见：向志愿者征求建议。
- » 传播信息：让您的志愿者在社交媒体上发帖或在他们的网络内分发传单，例如他们所属的当地俱乐部或团体。

大众宣传

常见的大众宣传方法包括在当地报纸上刊登文章、散发传单和海报、广播公告，以及有偿和无偿的平面和网络广告。

只有少数人响应媒体宣传开始参与志愿服务。但这样的活动可以提高您的品牌或组织的知名度，并使人们更容易接受其他招募方法。虽然媒体宣传从本质上讲是一般性的，但也可以有针对性：考虑一下可能会被您的活动所吸引的社会群体，以及他们经常光顾的场所和媒体，并相应地投入资源。

网上招募

您知道吗，您可以像招聘带薪员工一样在网上招聘志愿者？Go Volunteer 只是众多平台中的一个，它可以帮您找到志愿者，也可以让志愿者找到您。任何在 Go Volunteer 上发布的广告也会出现在 Seek Volunteer 上，提供二合一的解决方案。这意味着您的广告将在两个网站上展示，但您只需提交一套详细信息！使用起来很简单，只需访问：govolunteer.com.au 或 Volunteering Victoria 的网站以获得更多建议：[Recruiting volunteers - Volunteering Victoria](#)（[招募志愿者 - 维多利亚志愿服务](#)）

部分市议会和乡镇也投入了资源来支持志愿服务。查询您当地的[志愿者支持服务](#)是否帮助您在当地招募志愿者。

未预约就登门自荐的志愿者

计划好您的组织如何管理那些随意前来要求成为志愿者的人。最重要的是让前台工作人员、志愿者和/或临时工知道如何处理这种情况：与谁联系和/或遵循什么程序。

根据工作类型的不同，您可能可以立即满足他们的要求。有时只需在第一时间进行 5 分钟的快速交谈。合理的做法是，请志愿者在约定的时间再来，给他们提供材料，或引导他们访问一个网站以完成招聘流程。

当然，就像对待顾客或客户一样，您应该考虑登门自荐者的体验，以及他们的体验会对贵组织的声誉产生怎样的积极或消极影响。

面试

面试潜在的志愿者是一种很好的做法，因为这表明组织内非常重视这个角色。志愿者招募面试与标准面试一样。虽然往往不那么正式，但如果有一定的结构，效果会更好。

花一些时间来计划面试，考虑以下事项：

- » 地点——现场或线上
- » 时间安排——考虑旅行需求
- » 问题和讨论要点
- » 面试是以小组形式还是一对一形式进行？
- » 有多少人会进行面试——一个人还是一个小组？

面试可以让我们了解志愿者希望获得什么，以及他们可能拥有的任何隐藏的技能 and 才能。考虑一下申请人是否希望获得一些可能无法实现的东西，例如新技能或不适合志愿者领域的经验。明确志愿者在组织或团体中的角色非常重要。这种讨论将有助于您选择合适的志愿者，以确保其角色有意义、有目的。做好准备，灵活安排志愿服务，以适应每个人的需要，并询问是否有无障碍要求。任何无障碍要求。

优秀的志愿者可以增强志愿者计划并支持工作人员提供服务或活动。不合适的志愿者可能会浪费志愿者领导的时间，并可能损害项目，甚至损害组织的声誉。准备做出正确的选择并告知所有申请人结果。

遴选

为项目选择合适的志愿者非常重要。招募来自不同背景的志愿者可以为您的志愿者队伍带来广泛的技能。为每个人匹配一个能发挥其技能的有意义的岗位，将加强你们的关系以及他们对项目的承诺。

选择合适的志愿者也是管理项目风险的重要一环。他们有可能缺乏对该角色的兴趣或技能，也有可能通过该角色造成伤害或被伤害。深思熟虑的选择过程是管理这些风险的最佳方式。

National Standards for Volunteer Involvement（志愿者参与国家标准）

标准4：招聘公平，重视多样性。

Volunteering Victoria 建议将 National Standards for Volunteer Involvement 标准4 作为志愿者招募和选拔策略的最佳实践指南。这将确保您的招募和选拔过程是有计划的、一致的，并能满足组织和志愿者的需求。

1. 组织和团体采用有计划和创新的方法来吸引具有相关兴趣、知识和技能 的志愿者。
2. 向潜在志愿者提供有关该组织的信息、志愿者如何为其目标和愿景做出贡献、可用的机会以及选拔过程。
3. 志愿者的选拔基于兴趣、知识、技能和角色适合性，并符合反歧视法。
4. 多样性、包容性和无障碍原则融入到招聘活动中，反映并促进对多样性和包容性的认识和尊重以及这给组织带来的内在价值。
5. 筛查流程根据法律要求和法规维护服务接受者、员工、志愿者和组织的安全。

筛查

大多数组织还对志愿者进行背景或筛选调查，以履行他们对组织客户或服务对象的注意义务。

大多数组织应计划开展：

- » 身份证明检查
- » 背景调查——只询问与职位相关且必要的问题
- » 资格或执照检查（如适用）

确定需要进行哪些背景调查才能维护志愿者和社区的安全可能是一项艰巨的任务。如果您的志愿者在工作中与儿童和/或弱势群体接触，那么遵守法律法规是非常重要的。在许多情况下，可能不需要进行正式调查。为了减少志愿者参与的障碍，组织应仔细考虑特定角色的各个方面。

在维多利亚州，可能需要进行一些正式检查，这取决于计划或活动以及接受支持的客户。请记住，要求人们接受检查可能会成为他们参与志愿服务的障碍。建立足够的身份证明以通过这一过程本身就是一个挑战。做决定时要考虑志愿者的角色。每个组织或团体都应确定要求并将其记录在政策和程序中，以管理风险并满足法律要求。

请考虑贵组织或团体是否需要进行下列背景调查。最新信息可在所列相关网站上找到。

犯罪记录检查

雇主或组织出于就业或志愿服务目的，通常会酌情要求进行犯罪记录检查。这是一份在签发时有效的文件。某些组织可能会要求申请者提供特定时间内发出的文件，例如 6 个月内发出的。检查结果可能会披露违法行为，从而影响招聘过程。应考虑职位以及定罪是否会在该环境中构成相关风险。

组织可申请 **Community Volunteer Fee**（社区志愿者费用，简称 CFV）号码。如果志愿者是以志愿工作或学生实习为目的提出申请，则可向他们提供该编号，使他们有资格享受申请手续费减免。

您可以在以下网站找到更多信息：

- » [申请犯罪记录检查（National Police Check） - Victoria Police](#)
- » [信息表 - 获取犯罪记录检查的程序](#)
- » [Community Volunteer Fee Number 申请表](#)
- » [犯罪记录检查费用及收费 - Victoria Police](#)

儿童事务工作人员安全核查

Working With Children Check（儿童事务工作人员安全核查，简称 WWCC）是维多利亚州评估或重新评估与儿童一起工作或照顾儿童的人员的筛查程序。它通过确保与儿童一起工作或照顾儿童的人员接受筛查程序，帮助保护儿童免受性和身体伤害。如果一个组织或个人在开始从事与儿童相关的工作时没有先申请检查，则属于违法行为。

在维多利亚州，‘志愿者’的 **Working With Children Check** 是免费的。要申请此项检查，雇主必须向维多利亚州工作者筛查部门提供其联系方式。即使在获得 **Working With Children Check** 后，如果发生违法行为，雇主仍会收到通知。

更多信息请访问以下网站：

[Working with Children Check 申请程序 | vic.gov.au \(www.vic.gov.au\)](#)

您还可以在此处找到[工作类别](#)列表。

NDIS 工作人员筛查

National Disability Insurance Scheme Worker Screening Check（国家残疾保险计划工作人员筛查，简称NDIS 筛查）是一种更高级别的筛查，以确保与 NDIS 参与者一起工作的人员不会给参与者带来不可接受的风险。

在注册的 NDIS 提供商处从事某些类型工作（称为需通过风险评估的岗位）的所有人员在开始工作前都需要接受 NDIS 筛查。这包括志愿者。志愿者必须担任需通过风险评估的职务，才有资格享受志愿者费用减免。

您可以在此处找到更多信息：[NDIS 工作者筛查 | vic.gov.au \(www.vic.gov.au\)](#)

更多信息

作为维多利亚州志愿服务的最高机构，您可以随时向我们寻求可靠的资源和建议。

以下是一些有用的链接和资源，可帮助您进一步了解“[志愿者参与最佳实践](#)”。

[Volunteering Victoria 网站](#)是您了解所有志愿服务信息的首选资源，为您提供及时可靠的支持、培训、资源和专家建议。

找不到您想要的信息？

欢迎发电邮至：info@volunteeringvictoria.org.au 与 Volunteering Victoria 团队联系，提出您的问题。



Volunteering Victoria 网站

 <p>志愿者领导指南</p>	 <p>志愿者参与国家标准</p>	 <p>培训与研讨会 (部分免费提供)</p>
 <p>志愿服务管理人员 国家知识库</p>	 <p>Service Victoria Service.vic.gov.au</p>	 <p>非营利组织志愿者管理指南</p>

© Volunteering Victoria 2024。2024 年 4 月修订（第 2 版）。Volunteering Victoria 是该州志愿服务的最高机构。ABN 79 378 017 212。
本文仅为一般信息，并非法律建议。如果您不确定自己的需求，请务必咨询法律专业人士。如需获取法律建议，请访问 [Justice Connect - nfplaw.org.au](http://JusticeConnect-nfplaw.org.au)。

本资料由 Polaron Language Service 翻译。您可以通过网站：<https://feedbacknow.services/> 分享您的反馈意见